



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

« ТУХЧАРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА »

МО «НОВОЛАКСКИЙ РАЙОН»

368164 с. Тухчар
.ru

тел.8988-203-60-89 tyx-soh@mail

ОГРН 1070534000778

ИНН/КПП 0524005422/052401001

Протокол педагогического совета №6

Заседания педагогического совета МКОУ «Тухчарская СОШ» от
13.05.2024 г.

Тема: «О внесении изменений в должностные инструкции заместителей директора,
педагога-психолога, социального педагога, советника директора по ВР,
делопроизводителя, секретаря, вожатой»

Председатель: Сайтыханова З.А.. Секретарь: Темирсултанова М.С.

Присутствовало: 18 чел.

Отсутствовало: 6

Повестка дня :

1. О внесении изменений в должностные инструкции зам. директора по ВР Сулеймановой З.Я., зам директора по УР Дибировой Э.Р .
2. О внесении изменений в должностные инструкции педагога-психолога Дашуевой Т.А..и вожатой Сулеймановой Э.С.

Дибирова Э.Р. зам. директора по УР, ознакомила присутствующих с требованиями письма № 05-72 от 06.05.2024 по УО «Новолакский район» «О внесении изменений в должностные инструкции заместителей, педагога-психолога, социального педагога и др. Эльмира Рамазановна проинформировала присутствующих, что с 1 сентября 2023 года изменяются нормы, регулирующие объем документационной нагрузки на учителей. Принятые поправки в законе Об образовании , устанавливают, что учителя не обязаны готовить отчеты за пределами перечня, утвержденного Минпросвещения, а электронный документооборот не должен дублироваться в бумажном виде. Эти изменения позволят максимально снизить бюрократическую нагрузку на педагогов.

Дибирова Э.Р. предложила:

Всем учителям вести электронный журнал и не дублировать классный журнал (бумажный вариант). Необходимо, чтобы списки учащихся каждого класса имели достоверные данные по документам (свидетельство о рождении, паспорт, СНИЛС) и вовремя представить администратору ЭЖ.

Педагогический совет решил:

1. Осуществлять учет результатов освоения обучающимися образовательных программ путем использования электронных дневников и электронных журналов успеваемости (ЭЖ) и отменить заполнение журнала успеваемости на бумажных носителях.
2. Дать соответствующие данные администратору ЭЖ по контингенту учащихся.

Председатель:

Сайтыханова З.А.

Секретарь:

Темирсултанова З.А.

